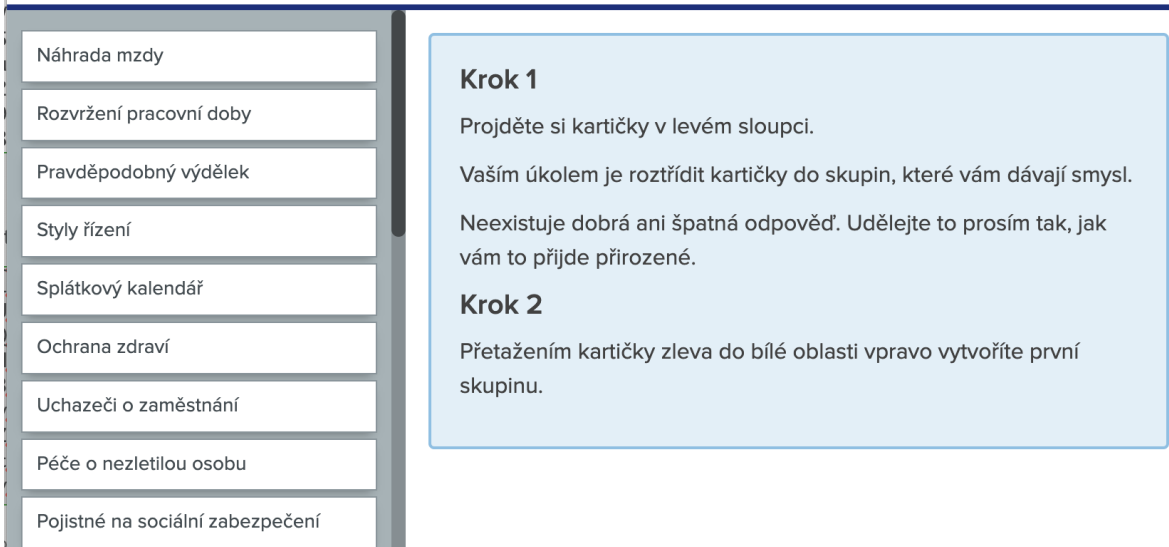


Card sorting - návod

Odkaz pro vstup:

<https://108230qj.optimalworkshop.com/optimalsort/2g2z11j2>

1. Projděte si kartičky v levém sloupci

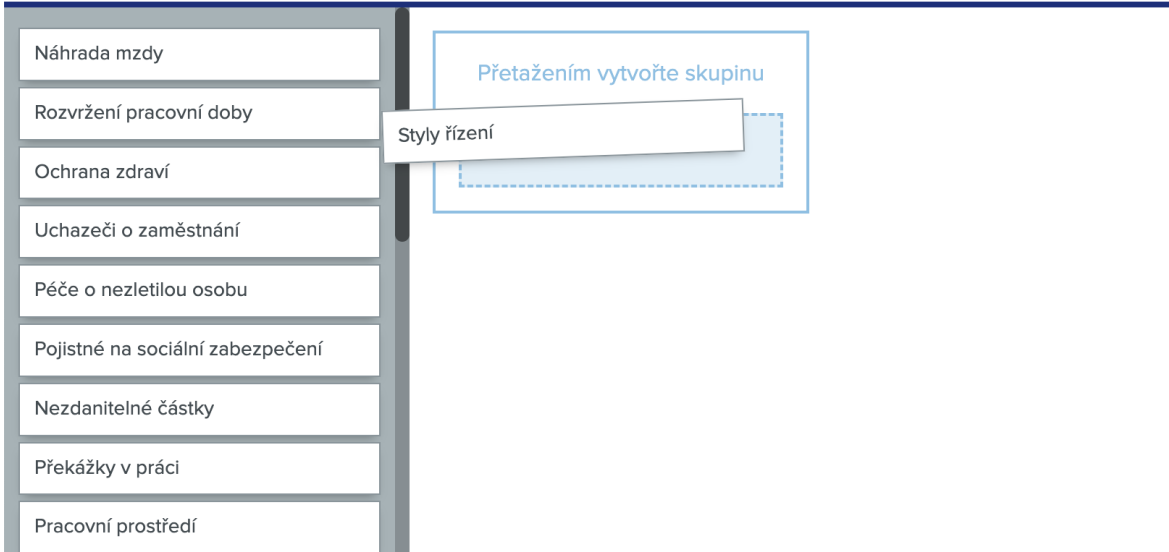


Náhrada mzdy
Rozvržení pracovní doby
Pravděpodobný výdělek
Styly řízení
Splátkový kalendář
Ochrana zdraví
Uchazeči o zaměstnání
Péče o nezletilou osobu
Pojistné na sociální zabezpečení

Krok 1
Projděte si kartičky v levém sloupci.
Vaším úkolem je roztřídit kartičky do skupin, které vám dávají smysl.
Neexistuje dobrá ani špatná odpověď. Udělte to prosím tak, jak vám to přijde přirozené.

Krok 2
Přetažením kartičky zleva do bílé oblasti vpravo vytvoříte první skupinu.

2. Přetáhněte první kartičku do bílé plochy vpravo

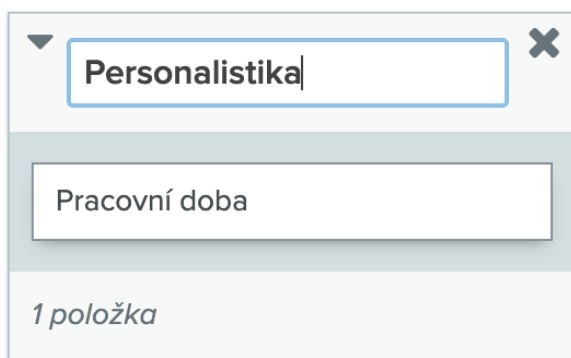


Náhrada mzdy
Rozvržení pracovní doby
Ochrana zdraví
Uchazeči o zaměstnání
Péče o nezletilou osobu
Pojistné na sociální zabezpečení
Nezdanitelné částky
Překážky v práci
Pracovní prostředí

Přetažením vytvoříte skupinu

Styly řízení

3. Pojmenujte vytvořenou skupinu



Personalistika

Pracovní doba

1 položka

Skupiny je možné kdykoliv přejmenovat po kliknutí na název skupiny.

4. Roztřídte všechny kartičky do skupin

Můžete vytvořit tolik skupin, kolik budete potřebovat. Žádná z variant není dobře nebo špatně. Zajímá nás váš pohled.

5. Po roztřídění všech karet do skupin studii odešlete

Až budete s roztříděním do skupin spokojeni, studii odešlete modrým tlačítkem "Dokončeno" vpravo nahoře.

Kdykoliv si může zobrazit pokyny nebo nám zanechat komentář.



i Zobrazit pokyny

💬 Zanechte komentář

Dokončeno

6. Po odeslání se vás ještě zeptáme na dvě otázky

práce a mzda

Jaký je název vaší pracovní pozice? (personalistka, účetní,...)

[Pokračovat](#)

7. To je celé

Jakmile se dostanete na tuto stránku, jste na konci a prohlížeč můžete zavřít.

práce a mzda

Děkujeme

Děkujeme za vaši pomoc. Díky vaší zpětné vazbě budeme moci obsah na našem webu lépe uspořádat, aby byl více přehledný a rychleji jste našli co hledáte.